



MODULO DI ADESIONE 1° VENICE MAP FAIR

PALAZZO PISANI-REVEDIN

21-22-23 MARZO 2025

Ragione Sociale Legale Rappresentante _____

Indirizzo CAP Città _____

Cod. Fisc. P.IVA _____

Indirizzo PEC _____

Codice Dest. Univoco _____

Tel./Cell. _____

E-mail di contatto _____

Nome da apporre nello stand e sul sito web _____

Nomi delle persone presenti in mostra _____

1 tavolo, 2 sedie 1 scaffale = € 300 IVA inclusa

MODALITA' DI PAGAMENTO

PAGAMENTO DA EFFETTUARSI IN UN'UNICA SOLUZIONE ENTRO IL 31 GENNAIO 2025

DATI PER IL VERSAMENTO Bonifico Bancario:

IBAN IT 02 P 03069 61806 1 0000000 9609

– BANCA INTESA SAN PAOLO. Sede di Mogliano Veneto

– Intestato a FUTURES SRL

– Codice BIC BCITITMM

– Causale: MERCATO CARTOGRAFI 2025

Con la firma al presente contratto, chiedo di partecipare alla manifestazione come da indicazioni e condizioni del presente modulo, accettando senza riserve il regolamento allegato.

Luogo e data,/...../.....

Firma/Timbro.....

REGOLAMENTO

1. PALAZZO PISANI REVEDIN - VENEZIA - Mostra Mercato di Cartografia.

Manifestazione con vendita consentita nel rispetto delle normative fiscali vigenti.

2. ORGANIZZAZIONE

La manifestazione è organizzata da **FUTURES SRL**, Sede, dom. fisc. VIA MONTAGNOLA 33 – MESTRE VENEZIA – P.IVA 04638320277 – C.F 04638320277 e **LUX IN ART GALLERY**, Sede, dom. fisc. VIA ZAMBONI 9 – BOLOGNA – P.IVA IT04154840237 – C.F. BRTRNN73527L117U

3. LUOGO, DATE ED ORARI

La manifestazione si svolgerà presso il Palazzo Pisani-Revedin San Marco 4013/A, 30123 Venezia il 21 – 22 e 23 Marzo 2025.

L'orario di apertura al pubblico sarà da venerdì 21 marzo 2025 ore 14:00/19:00, sabato 22 marzo 2025 ore 10:00/19:00 e domenica 23 marzo 2025 ore 10:00/17.00.

L'ingresso al pubblico sarà di € 5 e ad ogni espositore saranno garantiti, previa richiesta via mail, n. 10 biglietti di ingresso gratuiti.

4. AMMISSIONE ALLA MANIFESTAZIONE

Alla manifestazione sono ammessi a partecipare espositori cartografi italiani ed esteri.

L'espositore è tenuto a commercializzare esclusivamente i prodotti compresi nelle seguenti categorie: carte, materiali per cartografia, articoli vari di collezionismo cartaceo.

L'Organizzazione si riterrà autorizzata a far rimuovere qualsiasi articolo che non sia contemplato nelle merceologie della mostra e si riserva il diritto di respingere a suo insindacabile giudizio coloro che non presentano i necessari requisiti di idoneità.

5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E ASSEGNAZIONE DEI POSTI

L'iscrizione a Palazzo Pisani-Revedin avviene tramite domanda di partecipazione compilata e sottoscritta dall'espositore e versamento della quota di iscrizione. Le domande di partecipazione dovranno pervenire ai 2 organizzatori tramite e-mail:

- Segreteria di Palazzo Pisani-Revedin: info@palazzopisanirevedin.it
- Lux in Art: direction@luxinart.com

L'Organizzazione può apportare modifiche alla disposizione dei partecipanti per assenze, nuove richieste e variazione della disponibilità di uso degli spazi.

6. TARIFFE E PAGAMENTI

Le misure e i costi delle singole postazioni sono: 1 tavolo dim. 2 x 0,80 metri = € 300 totali IVA inclusa.

7. QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La quota di partecipazione comprende: Assicurazione RCT (escluso furto); promozione generale della manifestazione; assistenza agli espositori; pulizie generali, vigilanza generale.

Modalità di pagamento: pagamento da effettuarsi in un'unica soluzione tramite bonifico bancario entro il 31 gennaio 2025. I posti disponibili saranno limitati a n. 20 tavoli.

8. ALLESTIMENTI E SMONTAGGI

L'allestimento delle postazioni è previsto venerdì 21 marzo 2025 dalle ore 10:00 alle ore 14:00.

Il disallestimento è consentito a partire dalle ore 17:00 fino alle ore 20:00 di domenica 23 marzo 2025 e il lunedì 24 marzo 2025 dalle ore 8:00 alle 13:00. L'espositore è tenuto a rispettare gli orari di allestimento/smontaggio e quelli di apertura al pubblico.

9. RINUNCIA - ABBANDONO

Chi, dopo aver presentato domanda regolarmente accettata, non intenda partecipare alla manifestazione, è obbligato a darne comunicazione per iscritto all'Organizzazione, indicandone e documentandone i motivi. Se la comunicazione di rinuncia arriva almeno 15 giorni di calendario prima dello svolgimento, verrà restituito il 50% di quanto versato. Dopo detto termine, la mancata partecipazione non dà diritto al rimborso di quanto pagato e non esonera dal pagamento di quanto eventualmente ancora dovuto.

10. SORVEGLIANZA

L'Organizzazione provvede al servizio di vigilanza generale anche con videosorveglianza ai soli fini del buon andamento della manifestazione, senza assumere alcuna responsabilità per furti, incendi, danneggiamenti o altri rischi di qualsiasi natura. Durante gli orari di apertura al pubblico e nelle operazioni di allestimento e smontaggio, la custodia e la sorveglianza delle postazioni e delle merci esposte compete esclusivamente all'espositore.

11. ASSICURAZIONE

L'Organizzazione provvede a stipulare con primaria Compagnia di Assicurazione una copertura assicurativa R.C.T. a copertura dei propri rischi. Declina ogni responsabilità per furti, incendi e danni a persone o cose provocati da terzi durante la manifestazione. È consigliato all'espositore di disporre di una polizza assicurativa per merci, materiali, allestimenti ed attrezzature portate nell'ambito del luogo di esposizione. Resta inteso che sottoscrivendo il presente regolamento ogni espositore sottoscrive anche la totale rinuncia alla rivalsa nei confronti dell'Organizzazione.

12. DIVIETI

Per la partecipazione all'evento è assolutamente proibito:

- Subaffittare o cedere, anche gratuitamente, la postazione o parte di esso a terzi;
 - Permanere negli spazi dell'esposizione dopo l'orario di chiusura;
 - Occupare spazi diversi o maggiori di quelli assegnati;
 - Esporre prodotti diversi da quelli indicati nella domanda di partecipazione;
 - Ogni forma di pubblicità visiva e/o sonora all'esterno della postazione;
 - Il deposito di materiale, involucri, immondizia all'esterno della postazione assegnata;
 - La messa in funzione di macchinari o apparecchiature che comportino l'uso di fiamme ed emissioni di gas;
 - L'utilizzo di chiodi, viti, o qualsiasi altra cosa che possa danneggiare i locali espositivi.
- Eventuali danni saranno a carico dell'espositore.

13. FORZA MAGGIORE - RINVIO O SOPPRESSIONE DELLA MANIFESTAZIONE

Nel caso in cui la manifestazione, per motivi impreveduti o per una ragione di qualsiasi genere, non dovesse o non potesse effettuarsi, sarà comunicato tempestivamente ai partecipanti.

Nel caso in cui la manifestazione, dopo l'avvenuta apertura, dovesse essere sospesa o interrotta a causa di eventi impreveduti di qualsiasi specie o natura, non compete alcun diritto all'espositore nel reclamare danni o rimborsi per spese sostenute per la locazione delle postazioni o per i trasporti dei materiali o per qualunque altro titolo.

14. TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (REG. UE 679/2016) e del D.Lgs. 196/2003 si informa che: il trattamento dei suoi dati è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti fondamentali; i dati richiesti nel presente modulo sono richiesti per rapporti precontrattuali e contrattuali e sono trattati per obbligo di legge; il trattamento è effettuato con strumenti cartacei e informatici; il rifiuto alla fornitura dei dati comporta la mancata prosecuzione del rapporto; il titolare del trattamento è l'emittente del presente documento:

FUTURES SRL – Palazzo Pisani-Revedin

In nessun caso rivendiamo i suoi dati personali a terzi, né li utilizziamo per finalità non dichiarate; in ogni momento potrà esercitare i suoi diritti e richiedere la cancellazione dei suoi dati dai nostri archivi ai sensi dell'art 7 del D.Lgs. 196/2003 scrivendo a:

info@palazzopisanirevedin.it

Acconsento al trattamento dei dati da parte di Futures srl per le finalità sopraindicate.

Data _____ Firma _____

Acconsento alla pubblicazione dei miei dati sul sito web e sui social media della manifestazione.

Data _____ Firma _____

15. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente regolamento si ritiene accettato dagli espositori dal momento in cui sarà inoltrata e firmata la domanda di partecipazione e comunque l'Organizzazione si riserva la facoltà di farlo sottoscrivere prima dell'inizio della manifestazione.

Dichiaro di aver letto e compreso il seguente regolamento.

Il legale rappresentante

Data _____ Firma _____